

# Niederschrift

## Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Seth

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 07.11.2022, 19:30 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Sportlerheim Seth, Kirchstraße 11, 23845 Seth
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	22:07 Uhr

---

### Anwesenheit

#### Anwesende:

#### Bürgermeister

Herr Simon Herda

#### 2. stv. Bürgermeister/in

Herr Gerrit Grupe

#### Mitglieder

Herr Hans Bauhuf

Frau Silke Gätcke

Herr Jan Kemmerich

Herr Detlev Kircher

Herr Joachim Kirchner

Herr Klaus Knees

Herr Robert Knobel

Frau Birgit Oestmann

Frau Anke Sahling

Frau Anika Seiler

#### wB (ohne Stimmrecht)

Herr Reinhold Timmermann

Herr Arno Nolte

#### Gäste

Frau Olivia Bock-Stuhr

kommt zu TOP 2 20:05 Uhr,  
geht nach TOP 7 20:30 Uhr

#### Verwaltung

Herr Manuel Plöger FBL 2

#### Protokollführer/in

Frau Claudia Behrens

#### Entschuldigte:

**1. stv. Bürgermeister/in**

Frau Maren Storjohann

fehlt entschuldigt

Unter Berücksichtigung der ggf. beschlossenen Änderungen wird über nachstehende **Tagesordnung** wie folgt informiert, beraten und beschlossen.

## **T a g e s o r d n u n g**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Beschlüsse zur Tagesordnung
- 3 Mitteilung des Bürgermeisters
- 4 Bericht der Ausschussvorsitzenden
- 5 Niederschrift über die Sitzung 19.09.2022
- 6 Einwohnerfragestunde -Teil I-
- 7 Kindertageseinrichtung "Räuberhöhle" Seth - Beratung und Beschlussfassung über die Abweichung der zu besetzenden Fachkräfte
- 8 Bericht über - / Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2020
- 9 Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2020
- 10 Bericht über - / Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2021
- 11 Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2021
- 12 Verkehrsrechtliche Maßnahmen:
  - Prüfung der Einrichtung eines Halteverbotes in den Straßen Musikantenstraße, Hauptstraße und Schulstraße
  - Einrichtung von Parkplätzen für Lehrkräfte
- 13 Einwohnerfragestunde -Teil II-

### **Nichtöffentlicher Teil:**

- 14 Nichtöffentliche Mitteilungen des Bürgermeisters
- 15 Auftragsvergaben
- 15.1 Trinkwasseranlage Sportlerheim; hier: Installation einer Entkalkungsanlage
- 15.2 Auftragsvergabe Winterdienst
- 15.3 Straßensanierung: "Klingenberg" vom Moorweg bis Ortsausgang
- 16 Grundstücksangelegenheiten
- 16.1 Grundstückspreise im Bebauungsplan Nr. 13 der Gemeinde Seth

# Protokoll

## Öffentlicher Teil:

---

### 1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Bürgermeister eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsmäßige Ladung fest. Die Mitglieder der Gemeindevertretung Seth waren durch Einladung vom 27.10.2022 auf Montag, den 07.11.2022, unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen worden. Der Bürgermeister stellt fest, dass die Gemeindevertretung Seth, nach Zahl der erschienenen Mitglieder, beschlussfähig ist. Einwände gegen die ordnungsgemäße Einberufung werden nicht erhoben.

---

### 2. Beschlüsse zur Tagesordnung

Der Bürgermeister teilt mit, dass Frau Olivia Bock-Stuhl sich etwas verspätet und eventuell der TOP 7 nach hinten geschoben werden muss.

#### **Beschluss:**

Dem nichtöffentlichen Teil der Tagesordnung (TOP 14-16.1) wird zugestimmt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

#### **Beschluss:**

Der Tagesordnung wird zugestimmt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

### 3. Mitteilung des Bürgermeisters

Am 1.10. hat Andre Stahmer als zweiter Gemeindearbeiter angefangen. Die Zusammenarbeit klappt super. Es macht Spaß, mit den beiden Gemeindearbeitern zusammenzuarbeiten.

Der Auftrag für die Planungsleistungen zur Kitaerweiterung sind vergeben worden. Der Architekt hat Pläne und Informationen beim Amt angefordert und wird mit den Planungen zeitnah beginnen.

Die Planungsleistungen zur Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses sind ausgeschrieben worden. Erste Angebote sind im Amt eingegangen und voraussichtlich können wir im Dezember den Auftrag vergeben.

Die Umsetzung des Wanderweges befindet sich in den letzten Zügen. Birte und ich sind bei der Gestaltung der individuell gestalteten Infotafeln.

Die Verlegung der Rasengittersteine durch den WZV im Klint und im Hatkamp ist abgeschlossen.

Die Sanierung der Abwasser-Hausanschlüsse ist weitest gehend abgeschlossen. Es fehlen noch einige Hausanschlüsse, weil dort der Übergabeschacht nicht gefunden werden konnte. Die Eigentümer wurden vom Amt angeschrieben.

Im Gemeinderaum wurden Akustikplatten angebracht. Die Akustik hat sich dadurch deutlich verbessert.

In einem Schlafraum einer Krippengruppe in der Kita wurde wegen einer feuchten Wand die Luft per Gutachten auf Schimmelsporen untersucht. Es liegt keine auffälli-

ge Konzentration von Sporen vor. Die feuchte Wand wurde mit einem Sanierputz versehen.

Am Fußweg zwischen BGM-Timm-Kehre und Hauptstraße wurden zwischenzeitlich die Schutzbügel und die Hinweisschilder eingebaut.

Mit den Planungen zum Klärwerksneubau geht es weiterhin gut voran. Der Genehmigungsantrag liegt seit letzter Woche der unteren Wasserbehörde vor.

Der diesjährige Laternenumzug war ein voller Erfolg und sehr gut besucht. An dieser Stelle noch einmal mein Dank an Arno, der die Fäden zusammengehalten hat, an meine Assistentin Birte Scheel, die die schönen Plakate gestaltet hat und natürlich an die Schützen und besonders an die Freiwillige Feuerwehr für ihre Unterstützung. Die Arbeiten zum Neubaubereich haben begonnen. Es wurde Oberboden abgeschoben und als nächstes soll in diesem Bereich Füllsand eingebaut werden. Einen wichtigen TOP zu diesem Thema haben wir auch heute auf der Tagesordnung.

Die zweite E-Ladesäule wird am 24.11.2022 montiert. Der Termin in den Herbstferien konnte aufgrund von Lieferschwierigkeiten nicht gehalten werden. Die Hausanschlussleitung wird auf der gegenüberliegenden Straßenseite angeschlossen und unter der Schulstraße „durchgeschossen“. Dadurch kommt es zu keinen verkehrlichen Einschränkungen.

Die Straßenabläufe sind im Moment voller Laub. Es wurde bereits eine Firma mit der Reinigung beauftragt. Allerdings wollten wir auch den Laubfall abwarten.

Dann möchte ich noch zwei Sachen aus dem Amt berichten: Nachdem die Gemeinde Itzstedt mit einer Klage gedroht hat, wird nun neben dem Neubau auch die Variante Ertüchtigung/Erweiterung Bestandsgebäude und die damit einhergehenden Kosten überprüft. Zudem gibt es momentan die Diskussion, ob die Verwaltung einen hauptamtlichen Amtsdirektor einstellt und von einem ehrenamtlichen zu einem hauptamtlichen Modell wechselt.

---

#### **4 . Bericht der Ausschussvorsitzenden**

Herr Arno Nolte berichtet über den Jugend-, Kultur- und Sozialausschuss.

Der Auftrag an den Verkehrsplaner zum Thema „sichere Querung Kita und Schule“ wurde abgelehnt. Eine Öffentlichkeitsbeteiligung wird weiter angestrebt.

Das Laternenfest ist gut gelaufen. Am Volkstrauertag geht es nach der Kranzniederlegung ins Schützenhaus. Der Adventsbasar findet am 26.11.2022 statt. Die Vorbereitungen dafür laufen. Am 02.12.2022 findet die Seniorenweihnachtsfeier statt. Auch hierfür laufen die Vorbereitungen. Am 12.12.2022 findet das Tannenbaumsingen statt. Der „Dorfschnack“ wird in der zweiten Novemberhälfte fertig. Es wird weiter am Dorfentwicklungskonzept gearbeitet.

Herr Reinhold Timmermann berichtet über den Natur- und Umweltausschuss.

Der Wanderweg ist fast fertig. Die Tafeln sind gut geworden. Bei der Knickbegehung wurde festgestellt, dass einiges zurück geschnitten werden muss. Der Dorfputz ist wieder für März geplant. Die Dorfentwicklung ist weiter in Arbeit.

---

#### **5 . Niederschrift über die Sitzung 19.09.2022**

Die Niederschrift wird erst in der nächsten GV-Sitzung besprochen.

---

#### **6 . Einwohnerfragestunde -Teil I-**

Es wird gefragt, wie hoch die Wartungskosten etc. für die Ladesäule sind.

Bürgermeister Herda teilt mit, dass eine Kostenaufstellung in Allris zu finden sei. Die Kilowattstunde wurde gemeinsam festgelegt.

## **7 . Kindertageseinrichtung "Räuberhöhle" Seth - Beratung und Beschlussfassung über die Abweichung der zu besetzenden Fachkräfte**

Bürgermeister Herda eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an Frau Bock-Stuhr vom DRK. Frau Bock-Stuhr berichtet, dass das DRK als Träger der Kindertageseinrichtung (Kita) „Räuberhöhle“ Seth um Abweichung von den in der Finanzierungsvereinbarung festgesetzten angemessenen Personalkosten bittet.

Grundsätzlich gilt § 8 Abs. 1 der Finanzierungsvereinbarung i.V.m. § 37 KiTaG, wonach sich die angemessenen Personalkosten aus einer jeweiligen 50%igen Besetzung der Gruppenstunden mit Erziehern/innen und SPA-Kräften ergeben.

Der Träger beantragt die Belegung von 30 SPA-Stunden mit einem/einer Erzieher/in ab Oktober 2022. Grundlage hierfür sind aus dem allgemein vorherrschenden Personalmangel unbesetzte (SPA-)Stellen in der Kita.

Zum Stand des Antrages waren in der Kita 64 Std./Woche unbesetzt. Mit der Einstellung könnte der Personalmangel in der Kita reduziert werden.

Laut dem Träger betragen die Personalmehrkosten pro Jahr ca. 10.000 €.

Im Rückblick auf die im Jahr 2021 tatsächlichen angefallenen Gesamt-Personalkosten kann festgestellt werden, dass diese - durch nicht besetzte Personalstunden - 12,9% weniger betragen als ursprünglich geplant.

Frau Bock-Stuhr berichtet darüber, dass der Krankheitsstand jetzt höher ist als vor Corona. Es wird angeregt, die beantragten 30 SPA-Stunden, die mit einem/einer Erzieher/in ab November 2022 abgedeckt werden sollen, zeitlich zu begrenzen. Das sei aber nicht möglich. Man würde bei Neueinstellung aber immer darauf achten, welche Stunden eigentlich noch zu besetzen sind.

### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt rückwirkend ab November 2022, die Abweichung der im § 8 Abs. 1 der Finanzierungsvereinbarung festgesetzten angemessenen Personalkosten mit der Belegung von 30 SPA-Stunden durch eine/n Erzieher/in.

### **Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>8</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>2</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>1</b>

---

## **8 . Bericht über - / Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2020**

Bürgermeister Herda eröffnet den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an Kämmerer Plöger.

Kämmerer Plöger gibt einen kurzen Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2020 sowie erläutert den Sachstand.

Nach § 95d der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) bedürfen über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen der Zustimmung der Gemeindevertretung.

Bei unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen kann der Bürgermeister die Zustimmung zur Leistung dieser Aufwendungen und Auszahlungen erteilen. Der Gemeindevertretung ist über die geleisteten unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen zu berichten. Nach § 4 der Haushaltssatzung der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2020 kann der Bürgermeister seine Zustimmung für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen bis zu einem Betrag von 5.000,-- Euro erteilen.

Im Haushaltsjahr 2020 sind folgende über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen entstanden:

Erhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen 223.593,16 €  
Erhebliche über- und außerplanmäßige Auszahlungen 168.389,99 €  
Unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen 10.209,42 €  
Unerhebliche über- und außerplanmäßige Auszahlungen 12.851,85 €  
Die Deckung der über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen erfolgt über Minderaufwendungen von 340.806,38 € und Minderauszahlungen von 690.089,57 €.

Bürgermeister Herda verliert den Beschlussvorschlag, sodann wird folgender Beschluss gefasst.

**Beschluss:**

Den erheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen in Höhe von 223.593,16 € sowie den erheblichen über- und außerplanmäßigen Auszahlungen in Höhe von 168.389,99 € wird zugestimmt.

Die unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen werden zur Kenntnis genommen.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

**9. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2020**

Bürgermeister Herda verliest den Tagesordnungspunkt und übergibt das Wort an Kämmerer Plöger.

Der Finanzausschuss der Gemeindevertretung Seth hat den Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020 geprüft.

Nach § 95n Abs. 3 Gemeindeordnung (GO) legt die Bürgermeisterin oder der Bürgermeister den Jahresabschluss und den Lagebericht der Gemeindevertretung zur Beratung und Beschlussfassung vor.

Die Gemeindevertretung beschließt über den Jahresabschluss und über die Verwendung des Jahresüberschusses oder die Behandlung des Jahresfehlbetrages.

Gemäß § 26 Abs. 2 GemHVO-Doppik sind Jahresüberschüsse, die nicht zum Ausgleich eines vorgetragenen Jahresfehlbetrages benötigt werden, der Ergebnisrücklage oder der Allgemeinen Rücklage zuzuführen.

Es wird gefragt, wie die Mahnkosten zustandekommen. Die aufgeführten Mahnkosten sind Gelder, die die Gemeinde Seth erhalten hat.

Bürgermeister Herda verliest den Beschlussvorschlag, sodann wird folgender Beschluss gefasst.

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2020, der zum Bilanzstichtag 31.12.2020 mit einer Bilanzsumme in Höhe von 6.132.823,76 € und einem Eigenkapital von 3.740.300,47 € abschließt, wird gemäß § 95n der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der vorgelegten Form festgestellt.

Der Jahresüberschuss 2020 in Höhe von 166.878,26 € wird gemäß § 26 Abs. 2 GemHVO-Doppik der Ergebnisrücklage zugeführt.

Dem Lagebericht wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

## 10 . Bericht über - / Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2021

Bürgermeister Herda führt in den TOP ein und Kämmerer Plöger erläutert den Sachverhalt. Nach § 82 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) bedürfen über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen der Zustimmung der Gemeindevertretung.

Bei unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen kann der Bürgermeister die Zustimmung zur Leistung dieser Aufwendungen und Auszahlungen erteilen. Der Gemeindevertretung ist über die geleisteten unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen zu berichten.

Nach § 4 der Haushaltssatzung der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2021 kann der Bürgermeister seine Zustimmung für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen bis zu einem Betrag von 5.000,-- Euro erteilen.

Im Haushaltsjahr 2021 sind folgende über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen entstanden:

Erhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen 698.182,43 €

Erhebliche über- und außerplanmäßige Auszahlungen 755.341,91 €

Unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen 21.952,97 €

Unerhebliche über- und außerplanmäßige Auszahlungen 31.166,93 €

Bürgermeister Herda verliest den Beschlussvorschlag, sodann wird folgender Beschluss gefasst.

### **Beschluss:**

Den erheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen in Höhe von 698.182,43 € sowie den erheblichen über- und außerplanmäßigen Auszahlungen in Höhe von 755.341,91 € wird zugestimmt.

Die unerheblichen über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen werden zur Kenntnis genommen.

### **Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

## 11 . Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2021

Kämmerer Plöger gibt einen kurzen Bericht über den Jahresabschluss der Gemeinde Seth für das Haushaltsjahr 2021 ab und erläutert den Sachverhalt.

Der Finanzausschuss der Gemeindevertretung Seth hat den Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2021 geprüft.

Nach § 92 Abs. 3 Gemeindeordnung (GO) legt die Bürgermeisterin oder der Bürgermeister den Jahresabschluss und den Lagebericht der Gemeindevertretung zur Beratung und Beschlussfassung vor.

Die Gemeindevertretung beschließt über den Jahresabschluss und über die Verwendung des Jahresüberschusses oder die Behandlung des Jahresfehlbetrages.

Gemäß § 26 Abs. 2 GemHVO-Doppik sind Jahresüberschüsse, die nicht zum Ausgleich eines vorgetragenen Jahresfehlbetrages benötigt werden, der Ergebnistrücklage oder der Allgemeinen Rücklage zuzuführen. Gemäß § 26 Abs. 3 GemHVO-Doppik sollen Jahresfehlbeträge durch Umbuchung aus Mitteln der Ergebnistrücklage ausgeglichen werden.

Bürgermeister Herda verliest den Beschlussvorschlag, sodann wird folgender Beschluss gefasst .



**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2021, der zum Bilanzstichtag 31.12.2021 mit einer Bilanzsumme in Höhe von 5.527.997,65 € und einem Eigenkapital von 3.196.549,19 € abschließt, wird gemäß § 92 Abs. 3 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein (GO) in der vorgelegten Form festgestellt.

Der Jahresfehlbetrag in Höhe von 543.751,28 € wird gemäß § 26 Abs. 3 GemHVO-Doppik durch Umbuchung aus Mitteln der Ergebnisrücklage ausgeglichen.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

**12 . Verkehrsrechtliche Maßnahmen:**

- Prüfung der Einrichtung eines Halteverbotes in den Straßen Musikantenstraße, Hauptstraße und Schulstraße
- Einrichtung von Parkplätzen für Lehrkräfte

Bürgermeister Herda trägt die Vorlage vor und erklärt die unbefriedigende Situation insbesondere für die Lehrkräfte.

Am 09.10.2022 hatte Bürgermeister Herda gemeinsam dem Ordnungsamt in einem Ortstermin eine Begehung durchgeführt. Die Straßen wurden verkehrsrechtlich beurteilt. In der Musikantenstraße sowie der Schulstraße wird das Ordnungsamt Halteverbote anordnen. Die verkehrsrechtlichen Anordnungen werden erstellt. Danach erfolgt eine Schilderbestellung durch die Assistentin des Bürgermeisters.

Für die Kennzeichnung von Lehrer\*innenparkplätzen ist keine verkehrsrechtliche Anordnung der Ordnungsbehörde nötig, da es sich um Gemeindefläche handelt. Eine Beschilderung von Lehrer\*innenparkplätzen an der Schule kann insofern durch die Assistentin des Bürgermeisters bestellt werden.

Nach einer kurzen Diskussion wird folgender Beschluss gefasst.

**Beschluss:**

Die Parkplätze an der Stirnseite der Turnhalle an der Grundschule Seth sollen als Parkplätze für die Lehrkräfte ausgewiesen werden. Außerhalb der Schulzeiten könnten die Parkplätze von allen Verkehrsteilnehmern genutzt werden.

**Abstimmungsergebnis:**

<b>Dafür</b>	<b>11</b>
<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>
<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>

---

**13 . Einwohnerfragestunde -Teil II-**

Es wird aus der Anwohnerschaft gefragt, wer die Straße am Wullersmoorweg instand setzt. Bürgermeister Herda berichtet, dass die Gemeinde das Material liefert und die Arbeiten dann von den landwirtschaftlichen Betrieben übernommen werden.

---

Vorsitzende(r)

---

Protokollführer(in)